

GO-LIVE (MISE EN PRODUCTION DE MAESTRO*)

Plan de cours - version du 3 avril 2023

À la fin de la planification du go-live (*mise en production*) de **maestro***, le client et les utilisateurs de l'entreprise seront en mesure de préparer et passer à la mise en production du nouveau logiciel. Les tests auront été finalisés et les données "nettoyées". Alors que le processus d'implantation tire à sa fin (du moins l'implantation des modules de base), les transactions véritables de l'entreprise pourront enfin être réalisées dans **maestro***. Des transferts de solde devront être réalisés pour finaliser le processus.

Bloc GOLIVE01 - Préparation au go-live - Déroulement

Date :

Heure :

Formateur :

| Objectif | Contenu | Déroulement | Durée | Matériel d'apprentissage | Audience ciblée |
|---|---|---|-------|---|---------------------------------|
| <p>À la fin de cette session, les utilisateurs seront en mesure de comprendre la teneur d'un <i>go-live</i>, de même que la préparation et les étapes qui doivent être accomplies en amont pour compléter l'implantation de maestro*.</p> <p>PRÉREQUIS</p> <ul style="list-style-type: none">• Formation complète selon le calendrier et le plan de formation établis;• Sessions de tests complétées et concluantes;• Autorisation obtenue de Maestro pour utiliser le logiciel dans un contexte de production. | <ul style="list-style-type: none">• Déroulement du go-live. | <ul style="list-style-type: none">• Explication des différentes étapes à accomplir pour le <i>go-live</i> :<ul style="list-style-type: none">• Environnement de production;• Post <i>go-live</i>.• Explications des différents fichiers <i>Excel</i> et requis clients nécessaires à l'importation des soldes :<ul style="list-style-type: none">• Fichiers CAP et CAR;• Retenues CAP et CAR;• Avances clients et fournisseurs;• Chèques en circulation; | 1 h | <ul style="list-style-type: none">• Concept - Le go-live (mise en service) de maestro*• Fichiers <i>Excel</i> de transfert des soldes• Document de formation GOLIVE01¹ | Pilote et/ou Super utilisateurs |

¹Ce document de formation est en construction.

| Objectif | Contenu | Déroulement | Durée | Matériel d'apprentissage | Audience ciblée |
|----------|---------|---|-------|--------------------------|-----------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Balance de vérification; • Solde des projets; • Cumulatifs de paie; • Prise d'inventaire physique; • Soldes de contrats de facturation. | | | |

Bloc GOLIVE02 - Préparation au go-live - Cie de production

Date :

Heure :

Formateur :

| Objectif | Contenu | Déroulement | Durée | Matériel d'apprentissage | Audience ciblée |
|--|--|---|--------|--|---------------------------------|
| <p>À la fin de la session, les utilisateurs seront en mesure de créer la compagnie de production dans maestro*.</p> <p><i>Une semaine avant le go-live.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Environnement de production. | <ul style="list-style-type: none"> • Création d'une compagnie test; • Initialisation de la compagnie de production; • Validation et "nettoyage" des données : <ul style="list-style-type: none"> • Fermer et supprimer les projets tests; • "Nettoyer" les comptes de grand livre; • Supprimer les clients et fournisseurs tests; • "Nettoyer" le catalogue; • Valider les tableaux d'escomptes clients/fournisseurs. <p><i>DEVOIRS</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Tester les connexions;</i> • <i>Créer un menu personnalisé;</i> • <i>Mettre en pratique les notions acquises.</i> | 1.25 h | <ul style="list-style-type: none"> • Document de formation GOLIVE02¹ | Pilote et/ou Super utilisateurs |

¹Ce document de formation est en construction.

Bloc GOLIVE03 - Préparation au go-live - Transfert des soldes

Date :

Heure :

Formateur :

| Objectif | Contenu | Déroulement | Durée | Matériel d'apprentissage | Audience ciblée |
|---|--|--|-----------------|--|---------------------------------|
| À la fin de cette session, le client et les utilisateurs désignés seront en mesure de transférer les soldes de l'ancien système utilisé à maestro* . | <ul style="list-style-type: none"> Environnement de production. | <p>Une semaine avant le <i>go-live</i> :</p> <ul style="list-style-type: none"> Entrer les soldes des commandes d'achat; Avis de changement en cours de négociation. <p>5 à 10 jours après le <i>go-live</i> :</p> <ul style="list-style-type: none"> Importation des CAP et des CAR; Ajout des soldes des contrats bordereaux/forfaitaires; Inventaire. <p>Avant la première paie :</p> <ul style="list-style-type: none"> Importation des cumulatifs de paie. <p>À la fermeture du mois précédant le <i>go-live</i> :</p> <ul style="list-style-type: none"> Importation de la BV; Chèques en circulation; Solde des projets. | 2 h par section | <ul style="list-style-type: none"> Fichiers de transfert de solde (<i>Excel</i>). Document de formation GOLIVE03^l | Pilote et/ou Super utilisateurs |

^lCe document de formation est en construction.